


**Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 7
Дзержинского района г.Волгограда**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол от 24.10.14 № 2
Председатель педсовета
 А.Н. Каинов

ВВЕДЕНО



в действие приказом
от 24.10.14 № 302
Директор
А.Н. Каинов

ПОЛОЖЕНИЕ

24.10.14 № 02.23.338
Волгоград

о порядке использования учебного оборудования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы по использованию учебного оборудования.

1.2. Под поставленным учебным оборудованием понимается всё имеющееся учебное оборудование, в том числе поставленное в рамках реализации комплексного проекта модернизации образования на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в части материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса, Федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений (приказ Министерства образования и науки РФ от 04.10.2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений»).

1.3. Порядок и использование учебного оборудования строится в соответствии с основными принципами:

- предоставление учебного оборудования в распоряжение учащимся и учителям для максимально эффективного использования в рамках образовательного процесса, планирование такого предоставления в соответствии с нуждами этого процесса;
- сохранность оборудования, обеспечивающаяся персональную ответственность работников лицея, учащихся и родителей.

2. Задачи использования учебного оборудования

2.1. Создание необходимых условий для овладения учащимися способами и приёмами работы с учебным оборудованием на занятиях и во внеурочное время под руководством педагога, индивидуально или в группе.

2.2. Соответствие специфики деятельности учащихся и педагогов в интеграции с различными учебными дисциплинами эффективному достижению учащимися учебных результатов.

2.3. Достижение запланированных результатов при определённых затратах сил, времени педагога и учащихся, используя при этом методы и организационные формы, позволяющие максимально развивать их способности.

2.4. Соответствие требованиям научной организации труда педагога и учащихся на занятиях с учебным оборудованием, определённым дидактическим и воспитательным целям.

3. Обязанности участников образовательного процесса

3.1 Достижение наибольшей эффективности качества образования с запланированными целями и в запланированное время, используя ресурсы лицея, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические и этические нормы.

3.2. Ответственность педагогов и учащихся в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (учащиеся - правилами поведения учащихся и другими локальными актами лицея) за нарушение или ненадлежащее использование учебного оборудования в образовательном процессе.

3.3. Участники образовательного процесса (далее — Участники) обязаны:

- эффективно использовать оборудование в учебной деятельности;
- соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические, юридические и этические нормы;
- выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и своевременно сообщать об этом соответствующим специалистам;
- способствовать эффективному использованию оборудования другими учителями лицея, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования;
- принимать меры по ответственному хранению оборудования, полученного для индивидуального или группового использования, не оставлять его без присмотра, не допускать порчи;
- принимать разумные меры по предотвращению запрещаемых действий другими участниками образовательного процесса, в том числе учащимися.

4. Правила использования учебного оборудования

4.1. Учебное оборудование должно быть использовано всеми участниками образовательного процесса строго по назначению с соблюдением всех правил техники безопасности.

4.2. Каждым объектом оборудования в каждый момент времени распоряжается один участник образовательного процесса:

- учебным оборудованием, закреплённым за учебным кабинетом на определённый срок или до окончания работы в лицее, распоряжается и несёт за него ответственность учитель, за которым закреплён данный кабинет; оборудование, предоставленное на определённый срок (учебный год), выдаётся на основании приказа директора лицея, оборудование может быть использовано как на уроке, так и во внеурочное время;
- учебным оборудованием, закреплённым за предметным кабинетом, могут пользоваться и учителя лицея на уроке и во внеурочное время.

4.3. Проведение урока на базе кабинета с оборудованием учитель-предметник может по графику, согласованному с ответственным за кабинет, после окончания урока класс сдаётся ответственному лицу.

5. Сохранность учебного оборудования

За сохранность учебного оборудования несёт ответственность педагог, заведующий кабинетом, в котором находится оборудование. Также за сохранность оборудования

ответственность несут учителя, использующие оборудование на уроках, занятиях и во внеурочное время.

6. Оценка эффективности использования учебного оборудования

6.1. Оценка эффективности использования учебного оборудования проводится на основе системы сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации (мониторинга) по использованию учебного оборудования на уроках и во внеурочной деятельности.

Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

Для проведения мониторинга назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директора лицея. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора, руководители предметных кафедр, учителя.

Методы проведения мониторинга: экспертное оценивание, самоанализ работы учителей; тестирование, анкетирование, ранжирование; статистическая обработка информации и др.

Основные направления мониторинга:

- повышение эффективности учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование материально-технической базы;
- использование инновационных технологий в учебном процессе;
- осуществление межпредметных связей, проведение интегрированных уроков;
- использования электронных образовательных ресурсов и средств обучения, реализуемых с помощью ИКТ;
- использование информационных технологий для организации занятий;
- эффективность использования оборудования в лицее.

По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива лицея, учредителя, родителей.

Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне лицея.

6.2. Оценка эффективности использования учебного оборудования на уроке проводится в соответствии с критериями:

- методическая обоснованность и целесообразность (предметная, педагогическая) использования интерактивной доски,
- презентации, видеоматериалов и т.д.,
- соблюдение основных дидактических принципов обучения: системности и последовательности, доступности, наглядности, дифференцированности, научности, проблемности, межпредметности;
- перераспределение времени, эффективность (снижение трудозатрат); визуализация и эстетика материала,
- соответствие возрастным возможностям, соблюдение временного регламента; активная позиция учащегося,
- формирование мотивации и развитие способности ученика к самообразованию.

Заместитель директора  Н.А. Петрушова