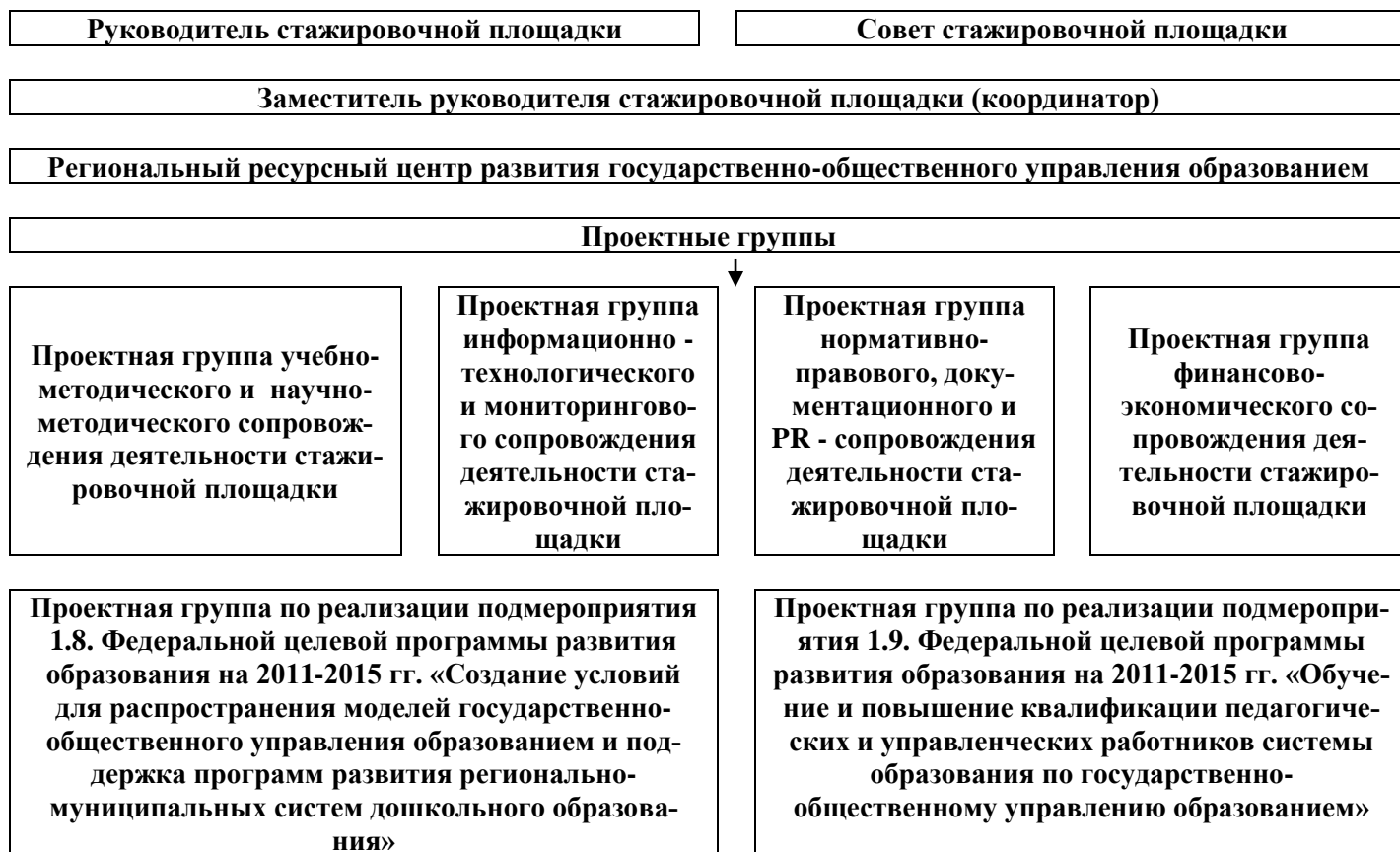


## Структура стажировочной площадки и функции её структурных компонентов



Компоненты структуры стажировочной площадки	Состав (персоналии)	Функции
Руководитель стажировочной площадки	Н.А. Болотов	Общее руководство и стратегическое планирование деятельности стажировочной площадки. Подготовка предложений в министерство образования и науки Волгоградской области о порядке распределения бюджетных средств, направляемых на обеспечение деятельности стажировочной площадки. Осуществление руководства советом стажировочной площадки, организация проведения его заседаний. Заключение соглашений о сотрудничестве с органами управления образованием и образовательными организациями субъектов Российской Федерации. Подготовка и проведение совещаний, семинаров с руководителями базовых организаций стажировочной площадки.
Совет стажировочной площадки	Н.А. Болотов Н.Н. Рождественская Ф.А. Насуцева О.И. Балакшина А.Н. Кузибецкий И.А. Кузибецкий С.П. Петраков А.А. Суслов О.И. Бородин	Утверждены положением о стажировочной площадке

	Г.А. Ястребова В.Ю. Розка М.В. Корепанова В.В. Ястребов Т.Н. Воробцова	
Заместитель руководителя стажировочной площадки (координатор)	Н.Н. Рождественская	Стратегическое и оперативное планирование деятельности стажировочной площадки. Подготовка предложений в министерство образования и науки Волгоградской области о порядке распределения бюджетных средств, направляемых на обеспечение деятельности стажировочной площадки. Подготовка предложений в смету расходов стажировочной площадки и положение о нормировании видов работ, реализуемых в рамках деятельности стажировочной площадки на условиях договоров возмездного оказания услуг. Разработка организационной структуры стажировочной площадки. Подготовка предложений в сетевой план-график деятельности стажировочной площадки. Согласование оперативных и тактических планов работы структурных подразделений стажировочной площадки. Проведение рабочих совещаний с руководителями структурных подразделений стажировочной площадки. Руководство проектной группой учебно-методического и научного сопровождения деятельности стажировочной площадки. Подготовка и проведение оперативных совещаний с руководителями базовых организаций стажировочной площадки. Разработка учебно-методических документов, регламентирующих работу со слушателями в рамках обучающих мероприятий стажировочной площадки. Организация прохождения отчетных документов (утверждение документов, издание приказов на открытие/закрытие групп и т.п.). Участие в заседаниях совета стажировочной площадки.
Региональный ресурсный центр развития государственно-общественного управления образованием	В.В. Ястребов, директор центра	Выявление, обобщение и диссеминация инновационных эффективных моделей государственно – общественного управления образованием в образовательных организациях общего образования Волгоградской области; определение и отбор педагогов - тьюторов из сотрудников базовых организаций стажировочной площадки; разработка и реализация плана подготовки тьюторов по обучению участников органов государственно - общественного управления образованием в образовательных организациях с привлечением специалистов в данной области из других субъектов Российской Федерации и иностранных государств. Создание ресурсных центров в научно – методических округах регионального образовательного кластера. Организация зарубежных стажировок. Подготовка, издание и распространение информационных листовок, буклетов о ходе и результатах деятельности стажировочной площадки. Участие в заседаниях совета стажировочной площадки.
Проектная группа учебно-методического и научно-методического сопровождения деятельности стажировочной площадки	А.Н. Кузибецкий, Н.Н. Рождественская, руководители проектной группы	Подготовка предложений в сетевой план-график деятельности стажировочной площадки. Планирование и организация работ по научно - методическому обеспечению деятельности стажировочной площадки. Подготовка конференций, научно-практических семинаров. Планирование и научное сопровождение издательской деятельности стажировочной площадки. Разработка учебно-методических документов, регламентирующих работу со слушателями в рамках обучающих мероприятий стажировочной площадки. Организация прохождения отчетных документов (утверждение документов, издание приказов на открытие/закрытие групп и т.п.). Участие в заседаниях совета стажировочной площад-

		ки.
Проектная группа информационно - технологического и мониторингового сопровождения деятельности стажировочной площадки	И.А. Кузибецкий, руководитель проектной группы	Проведение мониторинговых исследований по направлениям работы стажировочной площадки. Информационно - технологическое сопровождение деятельности стажировочной площадки на Интернет-ресурсах. Разработка и поддержка баз данных по направлениям деятельности стажировочной площадки. Развитие инфраструктуры дистанционного взаимодействия субъектов государственно - общественного управления образованием посредством современных IT-технологий. Участие в заседаниях совета стажировочной площадки.
Проектная группа нормативно-правового, документационного и PR - сопровождения деятельности стажировочной площадки	А.А. Суслов, руководитель проектной группы	Обеспечение информационной и имиджевой поддержки деятельности стажировочной площадки и результатов продвижения интегральной региональной модели государственно-общественного управления образованием. организация PR – сопровождения мероприятий стажировочной площадки. Координация нормативно - правового сопровождения деятельности стажировочной площадки. Организация делопроизводства, кадрового и документационного обеспечения деятельности стажировочной площадки. Участие в заседаниях совета стажировочной площадки.
Проектная группа финансово-экономического сопровождения деятельности стажировочной площадки	О.И. Бородин, руководитель проектной группы	Организация стратегического и оперативного финансово-экономического планирования и контроля за ходом осуществления мероприятий стажировочной площадки. Планирование процедур закупок в рамках деятельности стажировочной площадки. Обеспечение бухгалтерского сопровождения деятельности стажировочной площадки. Подготовка финансово-экономических отчетов. Нормирование деятельности, подготовка, согласование и утверждение смет расходов с соответствующими обоснованиями как в отношении отдельных мероприятий, так и деятельности стажировочной площадки в целом. Участие в заседаниях совета стажировочной площадки.
Проектная группа по реализации подмероприятия 1.8. Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 гг. «Создание условий для распространения моделей государственно - общественного управления образованием и поддержка программ развития регионально-муниципальных систем дошкольного образования»	М.В. Корепанова, руководитель проектной группы	Подготовка предложений в сетевой план-график деятельности стажировочной площадки. Структурирование регионального опыта государственно – общественного управления образованием в дошкольных образовательных организациях; выявление факторов, препятствующих его развитию, а также планирование и проведение мероприятий, направленных на их преодоление. Организация разработки и экспертизы стажировочных модулей по подмероприятию 1.8. Организация обучения согласно обязательствам стажировочной площадки и сетевому плану-графику деятельности стажировочной площадки. Участие в заседаниях совета стажировочной площадки.
Проектная группа по реализации подмероприятия 1.9. Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 гг. «Обучение и повышение квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием»	Г.А. Ястребова, В.Ю. Розка, руководители проектной группы	Подготовка предложений в сетевой план-график деятельности стажировочной площадки. Структурирование регионального опыта государственно-общественного управления образованием в общеобразовательных организациях; выявление факторов, препятствующих его развитию, а также планирование и проведение мероприятий, направленных на их преодоление. Организация разработки и экспертизы стажировочных модулей по подмероприятию 1.9. Организация обучения согласно обязательствам стажировочной площадки и сетевому плану-графику деятельности стажировочной площадки. Участие в заседаниях совета стажировочной площадки.

### **Состав совета стажировочной площадки**

1. Н.А. Болотов – руководитель стажировочной площадки, ректор;
2. Н.Н. Рождественская – заместитель руководителя стажировочной площадки (координатор), руководитель проектной группы учебно-методического и научного сопровождения деятельности стажировочной площадки, проректор по образовательной и научно-методической работе;
3. Ф.А. Насуцева – секретарь совета стажировочной площадки, директор научно-исследовательского центра оценки качества образования;
4. О.И. Балакшина – старший консультант отдела общего образования министерства образования и науки Волгоградской области;
5. О.И. Бородин – руководитель проектной группы финансово-экономического сопровождения деятельности стажировочной площадки, начальник управления экономики и финансов;
6. Т.Н. Воробцова – руководитель базовой организации стажировочной площадки, директор муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением отдельных предметов Ворошиловского района г. Волгограда;
7. М.В. Корепанова – руководитель проектной группы подмероприятия 1.8. Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 гг. «Создание условий для распространения моделей государственно - общественного управления образованием и поддержка программ развития регионально-муниципальных систем дошкольного образования», заведующий кафедрой дошкольного образования;
8. А.Н. Кузибецкий – руководитель проектной группы учебно-методического и научного сопровождения деятельности стажировочной площадки, советник при ректорате;
9. И.А. Кузибецкий – руководитель проектной группы информационно - технологического и мониторингового сопровождения деятельности стажировочной площадки, проректор по информатизации образования;
10. С.П. Петраков – проректор по административно-хозяйственной работе и безопасности;
11. В.Ю. Розка – руководитель проектной группы подмероприятия 1.9. Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 гг. «Обучение и повышение квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному

управлению образованием», заведующий кафедрой управления образовательными системами;

12. А.А. Суслов – руководитель проектной группы нормативно-правового, документационного и PR - сопровождения деятельности стажировочной площадки, начальник управления организационно-правовой работы и кадрового обеспечения;

13. В.В. Ястребов – директор Регионального ресурсного центра развития государственно-общественного управления образованием, директор научно-исследовательского центра развития тьюторских практик;

14. Г.А. Ястребова – официальный представитель стажировочной площадки, руководитель проектной группы подмероприятия 1.9. Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 гг. «Обучение и повышение квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием», заведующий кафедрой воспитания и дополнительного образования.