

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ МОУ ЛИЦЕЙ №7
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2017 ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия родительской общественности в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении лицеем в установленном законодательстве порядке.	2017 г.	Директор лицея,
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей учащихся (учащихся) лицея по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Зам.директора О.Г.Казанцев
1.3.	Размещение на официальном сайте лицея информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	2017 г.	Зам.директора Б.С. Пантия
2. Повышение эффективности деятельности лицея по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в лицее.	1 раз в год	Директор лицея
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в лицее.	1 раз в год	Зам.директора О.Г.Казанцев
2.3.	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Епанешникова Т.М.
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок, проводимых контрольно-счетной палатой Волгограда, комитетом финансового контроля администрации Волгограда.	2017 г.	Директор лицея
2.5.	Организация работы «Горячей линии» в лицее для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в лицее, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	2017 г.	Рабочая группа
2.6.	Организация контроля за соблюдением сотрудниками лицея кодекса профессиональной этики, разработанного и обсужденного общественностью. Активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в лицее. Формирование	2017 г.	Рабочая группа.

	негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
2.7.	Привлечение членов рабочей группы ТУ для оказания практической помощи в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	2017 г.	Рабочая группа
2.8.	Проведение проверок деятельности лица на выявление наличия коррупциогенных факторов в процессе оказания образовательных услуг. Проведение разъяснительной работы с работниками лица в целях обеспечения ими знания особенностей ответственности лиц, в интересах и от имени которых совершаются коррупционные преступления и правонарушения.	2017 г.	Рабочая группа
2.9.	Обновление информационных стендов в лицее с информацией о предоставляемых услугах.	2017 г.	Зам. директора Т.В. Хуртова
2.10.	Подготовка информации о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы	Ежеквартально	Рабочая группа
2.11.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в лицее, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.	Ежеквартально	Зам.директора О.Г.Казанцев
2.12.	Предоставление ежеквартальных отчетов в адрес ТУ.	Ежеквартально	Зам.директора О.Г.Казанцев
2.13.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств лицея.	Постоянно	Директор лицея
2.14.	Организация предоставления услуг заявителям по приему и выдаче документов по принципу «одного окна».	2017 г.	Территориальное управление
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения участников образовательных отношений			
3.1.	Размещение на официальном сайте лицея информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базе в сфере противодействия коррупции.	2017 г.	Зам.директора Б.С. Пантия
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений.	2017 г.	Епанешникова Т.М.
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности муниципальных образований РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в лицее.	2017 г.	Рабочая группа
4.2.	Рассмотрение вопроса о включении в учебные	2-е полугодие	Зам.директора

	планы учащихся 10-11 классов лица факультативных, элективных курсов, модулей в рамках предметов обществоведческих дисциплин, формирующих антикоррупционную установку, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации.	2017 года	О.Г.Казанцев
4.3.	Проведение мероприятий по формированию в лице негативного отношения к дарению подарков педагогическим работникам в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2017 г.	Рабочая группа
5. Повышение значимости комиссий по урегулированию конфликта интересов			
5.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на работе.	По мере необходимости	Директор
5.2.	Закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.	Апрель 2017г.	Рабочая группа
6. Совершенствование работы кадрового подразделения лица по профилактике коррупционных и других правонарушений			
6.1.	Анализ деятельности сотрудников лица, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2017 г.	Рабочая группа
6.2.	Разработка мер по вопросам организации противодействия коррупции.	Апрель 2017 г.	Рабочая группа
6.3.	Проведение совещаний с сотрудниками лица по противодействию с коррупцией.	Ежеквартально	Зам.директора О.Г.Казанцев
6.4.	Контроль за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников лица.	2017 г.	Зам.директора О.Г.Казанцев
6.5.	Организация занятий по изучению сотрудниками лица законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Рабочая группа
6.6.	Участие сотрудников в семинарах, организованных ТУ ДОАВ, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.	2017 г.	территориальное управление
7. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней в лице			
7.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) сотрудников лица, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Рабочая группа
7.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Зам.директора О.Г.Казанцев
8. Взаимодействие с правоохранительными органами			

8.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе лица.	2017 г.	Директор
------	--	---------	----------

**ПЛАН
МЕР ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2017 ГОД**

№ п/п	Наименование	Ответственный	Срок исполнени я
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов.	Зам. директора О.Г.Казанцев	по мере необходим ости
2	Формирование предложений по перечню нормативно-правовых актов лица.	Зам. директора О.Г.Казанцев, Н.А. Петрушова, Пантия Б.С.	по мере необходим ости
3	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	А.Н. Каинов, директор	2017 год
4	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных правовых актов в соответствии с изменениями.	Зам.директора О.Г.Казанцев	ежемесячн о
5	Размещение утвержденных локальных актов на официальном сайте лица.	Пантия Б.С., зам. директора	по мере необходим ости
6.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	А.Н. Каинов, директор	постоянно
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях трудового коллектива.	А.Н. Каинов, директор Зам. директора	ежегодно
8.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников лица.	А.Н. Каинов, директор	постоянно
9.	Проведение разъяснительной работы с работниками о положениях законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	А.Н. Каинов, директор	постоянно
10.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	А.Н. Каинов, директор	постоянно

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

1.	Выполнение законодательства о противодействии коррупции в лицее, обеспечение сохранности, целевое и эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности	Т.Г. Сивкова, завхоз	постоянно
2.	Контроль за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в лицее	А.Н. Каинов, директор	постоянно
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	А.Н. Каинов, директор Т.В. Хуртова зам. директора	постоянно
4.	Участие в создании единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в новой форме для 9-х классов; - аттестация педагогических кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности лицея; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в лицее; - создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) 	Т.В. Хуртова, зам. директора Е.Г. Хаустова, зам. директора	постоянно
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	А.Н. Каинов, директор	постоянно
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первые, десятые классы, профильные классы, классы с углубленным изучением отдельных предметов	Т.В. Хуртова, зам. директора Е.Г. Хаустова, зам. директора О.Г.Казанцев, зам. директора Г.И. Попова, зам. директора	постоянно
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема граждан.	Е.И. Надточий, зам. директора	постоянно
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в лицее	А.Н. Каинов, директор	постоянно
9.	Усиление контроля за обоснованностью расходования безвозмездной (благотворительной) помощи в лицее	А.Н. Каинов, директор	постоянно

10.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Т.В. Хуртова, зам. директора	постоянно
11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в лицее при организации работы по вопросам охраны труда	Г.И. Попова, зам. директора	постоянно
12.	Организация работы по формированию у учащихся нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. - тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» - международный День борьбы с коррупцией - родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»	Е.И. Надточий, зам. директора классные руководители 1-11 классов	ежегодно
13.	Участие во Всероссийской олимпиаде по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Г.И. Попова, зам. директора	ежегодно