

**Отчет**  
**по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в**  
**МОУ лицей №7 за 2016 год**

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>		
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении лицеем в установленном законодательстве порядке. (участие в заседаниях Совета лицея и Попечительского Совета)	Проведено 4 заседания Совета лицея, 2 заседания Попечительского Совета (оформлены протоколы заседаний)
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся (обучающихся) в лицее по вопросам противодействия коррупции.	Проведено анкетирование родителей в мае 2016 года, в сентябре – обучающихся 9-11 классов
<b>2. Повышение эффективности деятельности лицея по противодействию коррупции</b>		
2.1.	Назначение ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в лицее.	Издан приказ о назначении ответственного лица
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в лицее.	Разработан и утвержден приказом директора план по противодействию коррупции
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	Заведен журнал учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении. Поступлений жалоб за истекший период не было.
2.4.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции. Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией в случае появления таковых.	Оснований для принятия мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией не возникало по причине их отсутствия.
2.5.	<b>Заседания рабочей группы</b> 1. Об основных направлениях деятельности лицея по противодействию коррупции в лицее. 2. Разработка плана мероприятий и мер по противодействию	Оформлены протоколы заседаний рабочей группы в

	<p>коррупции в лице.</p> <p>3. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.</p> <p>4. О реализации плана мероприятий и мер по противодействию коррупции.</p> <p>5. Анализ проведения анкетирования родителей обучающихся и самих обучающихся по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>6. Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками лицея кодекса этики, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 15 сентября 2010 г. № 36/1097 «Об утверждении кодекса этики муниципальных служащих Волгограда». Проведение мероприятий по формированию в лицее негативного отношения к дарению подарков педагогическим работникам в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p> <p>7. Организация работы «Горячей линии» в лицее для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в лицее, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.</p>	соответствии с утвержденным планом работы рабочей группы
2.6.	Периодическое обновление информационного стенда в лицее с информацией о предоставляемых услугах.	Обновление информационного стенда проводилось по мере необходимости
2.7.	Составление ежеквартальных отчетов по профилактике коррупции в лицее.	Были составлены в срок
2.8.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств.	Отчет директора лицея о финансово - хозяйственной деятельности на общешкольных родительских собраниях (оформлены протоколы родительских собраний)
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>		
3.1.	Размещение на официальном сайте лицея информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Информация размещена
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений.	Обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений за истекший период не было.
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>		
4.1.	Изучение передового опыта деятельности муниципальных образований РФ по противодействию коррупции и подготовка в	Принято решение о включении в

	установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в образовательной системе лицея.	воспитательный план работы цикла мероприятий с обучающимися по формированию у них антикоррупционного мировоззрения
<b>5. Повышение значимости комиссий по урегулированию конфликта интересов</b>		
5.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в лицее.	Конфликт интересов в лицее не рассматривался по причине отсутствия такого
<b>6. Совершенствование работы кадрового подразделения лицея по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>		
6.1.	Анализ деятельности сотрудников лицея, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Отчет ответственных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений на трудовом собрании коллектива (протокол трудового собрания)
6.2.	Подготовка методических рекомендаций для педагогического коллектива по вопросам организации противодействия коррупции.	Создана копилка методических рекомендаций для педагогического коллектива по вопросам организации противодействия коррупции.
6.3.	Проведение собрания трудового коллектива по противодействию с коррупцией.	Проведено 2 собрания трудового коллектива (оформлены протоколы)
6.4.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников лицея.	Систематически осуществлялся контроль за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников лицея.

6.5.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками лица законодательства РФ о противодействии коррупции.	В октябре-ноябре 2016 года были проведены занятия по профилактике коррупции с вновь принятыми работниками с последующей сдачей экзамена
6.6	Осуществление в установленном порядке проверок и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому выявленному случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований	Проведение проверок, нарушений не выявлено.
6.7	Обеспечение контроля за применением предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Осуществление контроля ежедневно. Конфликт интересов в лице не рассматривался по причине отсутствия такового
6.8	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения ими иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Проведение анализа, нарушений не выявлено.
<b>7. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней в лице</b>		
7.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции не было.
<b>8. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
8.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в лице, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	Фактов нарушений антикоррупционного законодательства РФ в лице не было
8.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в лице.	Проверок правоохранительными органами информации по коррупционным

		правонарушениям в лицее не проводилось за отсутствием таковых.
--	--	---

Заместитель директора

О.Г.Казанцев

**Отчет**  
**по исполнению плана мер по противодействию коррупции**  
**за 2016 ГОД**

№ п/п	Наименование	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов.	Зам. директора О.Г.Казанцев	выполнено
2	Формирование предложений по перечню нормативно-правовых актов лица.	Зам. директора О.Г.Казанцев, Н.А. Петрушова, Пантия Б.С.	выполнено
3	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	А.Н. Каинов, директор	выполнено 2016 год
4	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных правовых актов в соответствии с изменениями.	Зам.директора О.Г.Казанцев	выполнено (ежемесячно)
5	Размещение утвержденных локальных актов на официальном сайте лица.	Пантия Б.С., зам. директора	выполнено
6.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	А.Н. Каинов, директор	выполнено
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях трудового коллектива.	А.Н. Каинов, директор Зам. директора	выполнено
8.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников лица.	А.Н. Каинов, директор	выполнено
9.	Проведение разъяснительной работы с работниками о положениях законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	А.Н. Каинов, директор	выполнено
10.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	А.Н. Каинов, директор	выполнено
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
1.	Выполнение законодательства о противодействии коррупции в лице, обеспечение сохранности, целевое и эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности	Т.Г. Сивкова, завхоз	выполнено
2.	Контроль за выполнением актов выполненных работ по	А.Н. Каинов,	выполнено

	проведению ремонта в лицее	директор	
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	А.Н. Каинов, директор Т.В. Хуртова зам. директора	выполнено
4.	Участие в создании единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в новой форме для 9-х классов; - аттестация педагогических кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности лицея; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования органов местного самоуправления, общественности, СМИ о качестве образования в лицее; - создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Т.В. Хуртова, зам. директора Е.Г. Хаустова, зам. директора	выполнено
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	А.Н. Каинов, директор	выполнено
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первые, десятые классы, профильные классы, классы с углубленным изучением отдельных предметов	Т.В. Хуртова, зам. директора Е.Г. Хаустова, зам. директора О.Г.Казанцев, зам. директора Г.И. Попова, зам. директора	выполнено
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема граждан.	Е.И. Надточий, зам. директора	выполнено
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в лицее	А.Н. Каинов, директор	выполнено
9.	Усиление контроля за обоснованностью расходования безвозмездной (благотворительной) помощи в лицее	А.Н. Каинов, директор	выполнено
10.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Т.В. Хуртова, зам. директора	выполнено
11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в лицее при организации работы по вопросам охраны труда	Г.И. Попова, зам. директора	выполнено

12.	<p>Организация работы по формированию у учащихся нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»</li> <li>- международный День борьбы с коррупцией</li> <li>- родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»</li> </ul>	Е.И. Надточий, зам. директора классные руководители 1-11 классов	выполнено
13.	Участие во Всероссийской олимпиаде по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Г.И. Попова, зам. директора	выполнено

Заместитель директора

О.Г.Казанцев